MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 29 | 19 ARALIK 1966 | SAYI: 1432

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 266 — Karar t. 3-12-1966

Konu: Erkek Sanat ve Yapı Enstitüleri Yönetmeliğinin 144 ve 145. maddelerinin değiştirilmesi h.

Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 21 Ekim 1966 gün ve 20458 sayılı teklif yazısı ve Hukuk Müşavirliğinin 28 Ekim 1966 gün ve 4636 sayılı mütalâası üzerine, Erkek Sanat ve Yapı Enstitüleri Yönetmeliğinin 144 ve 145. maddelerinin ekteki değişik örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

Uygundur.
Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

ERKEK SANAT VE YAPI ENSTİTÜLERİ YÖNETMELİĞİNİN 144 VE 145. MADDELERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK

Madde 1 — Erkek Sanat ve Yapı Enstitüleri Yönetmeliğinin 144 ve 145. maddeleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Madde 144 — Okuldan verilen diploma, tasdikname ve belgeleri kaybedenler, bir dilekçe ile son ayrıldıkları okul idaresine baş vururlar, okul idareleri okuldaki kayıtlarına göre, ilgilinin öğrenim durumunu dilekçesine yazar ve fotoğrafını da yapıştırmak suretiyle onayarak sahibine verir ve keyfiyeti öğrencinin künyesine de işler.

Diplomasını kaybedenlerden okula başvuranların, diploma aldıktan sonra başka bir okula kaydedilip edilmediklerini araştırılır.

Bir okula devam edenlerin son öğrenim durumları okullarından sorulmak suretiyle tesbit edilerek dilekçelerine yazılır, yukarıdaki şekilde onaylanarak kendisine verilir ve künyesine işaret edilir.

Bu belgeleri de kaybedenler Millî Eğitim Bakanlığına başvururlar.

Madde 145 — Kaldırıldı.

Madde 2 — 2287 Sayılı Kanunun 9. maddesine göre hazırlanan bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 — Bu yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 267 — Karar t. 6-12-1966

Konu: Gazi Eğitim Enstitüsü Resim-İş ve Müzik Bölümlerinin ders dağıtım çizelgesi h.

Öğretmen Okulları Genel Müdürlüğünün 8 Ekim 1966 gün ve 325.10(2)/12766 sayılı yazılarıyla kurulumuza intikâl ettirilen Gazi Eğitim Enstitüsü Resim-İş ve Müzik Bölümlerinin teklifleri incelenmiş, Eğitim Enstitülerinin adı geçen bölümlerine ait ders dağıtım çizelgelerinin, ilişik örneklerine göre kabulü uygun görülerek durumun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaşmıştır.

Uygundur.
Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

MÜZİK BÖLÜMÜ

Dersler	*Sınıflar* I.	II.	III.
Kulak Eğitimi	3	2	2
Armoni ve Kontrapunt	2	2	3
Müzik Tarihi ve Stil Bilgisi	1	2	2
Müzik Bilgileri ve Formları	1	1	1
Ses Eğitimi (Şan)	1	1	1
Esas Çalgı	1	1	1
Yardımcı Çalgı	1	1	1
Toplu Ses Eğitimi ve Koro	4	5	5
Toplu Çalgı Eğitimi ve Toplu Müzik Yönetimi	4	4	4
Korepetisyon (Eşlik)	1	1	1
Çalgı Onarımı	1	1	—
Çalgı Pratiği	3	3	3
Müzik Eğitimi ilkeleri ve uygulama	—	2	4
Toplam	23	26	28
Meslek Dersleri:			
Eğitim Psikolojisi	4	—	—
Eğitim Psikolojisi	—	1	—
Öğretim Bilgisi	—	2	—
Türkçe-Kompozisyon	2	—	—
Yabancı Dil	3	3	2
Devrim Tarihi	—	—	2
Genel Toplam	32	32	32

RESİM-İŞ BÖLÜMÜ

Dersler	*Sınıflar* *I. Sınıf* 1. Sö.	2. Sö.	*II. Sınıf* Res.	Gr.	*III. Sınıf* Res.	Gr.
Resim	10	12	12	4	16	—
Teknik Resim	2	—	—	—	—	—
Grafik	4	4	4	12	—	14
Yazı	2	2	2	2	—	2
Modelaj (1)	4	2	—	—	—	—
Karışık Teknik	—	—	4	4	—	—
Form ve İnşa	—	—	—	—	2	2
Ağaç İşleri (2)	—	—	—	—	—	—
Mukavva İşleri (3)	—	—	—	—	—	—
Maden İşleri (4)	—	—	—	—	—	—
Örgü ve Dokuma İşleri (5)	—	2	—	—	—	—

Dersler	Sınıflar I. Sınıf 1. Sö.	I. Sınıf 2. Sö.	II. Sınıf Res.	II. Sınıf Gr.	III. Sınıf Res.	III. Sınıf Gr.
Estetik	1	1	—	-	—	—
Sanat Tarihi	—	—	4	4	4	4
Sanat Eserlerini İnceleme	—	—	—	—	2	2
Resim-İş Öğretimi Metodları ve Uygulama	—	—	—	—	4	4
Toplam	23	23	26	26	28	28
Meslek Dersleri:						
Eğitim Psikolojisi	4	4	—	—	—	—
Eğitim Sosyolojisi	—	—	1	1	—	—
Öğretim Bilgisi	—	—	2	2	—	—
Türkçe-Kompozisyon	2	2	—	—	—	—
Yabancı Dil	3	3	3	3	2	2
Devrim Tarihi	—	—	—	—	2	2
Genel Toplam	32	32	32	32	32	32

(1) II. Sınıf 1. Sömestrede 10 saat, III. Sınıf 2. Sömestrede 16 saat teksifi olarak okutulur.

(2) I. Sınıf 1. Sömestrede 20 saat, III. Sınıf 2. Sömestrede 16 saat teksifi olarak okutulur.

(3) I. Sınıf 1. Sömestrede 20 saat, III. Sınıf 2. Sömestrede 16 saat teksifi olarak okutulur.

)4) II. Sınıf 1. Sömestrede 20 saat, III. Sınıf 2. Sömestrede 16 saat teksifi olarak okutulur.

(5) II. Sınıf 1. Sömestrede 10 saat, teksifi olarak okutulur.

Not:

1. Resim-İş Bölümü 3. maddede belirtilen yalnız teksifi çalışmayı gerektiren dersleri bakımından, sömestreye göre ayarlanmış öğretim yapar.

2. Resim-İş Bölümü öğrencileri, II. Sınıftan itibaren başlamak ve III. Sınıfta tamamlamak üzere, kabiliyet ve alâkalarına göre Resim ile Grafik kollarına göre yöneltilirler.

3. Modelaj, Ağaç İşleri, Mukavva İşleri, Maden İşleri ile Örgü ve Dokuma İşleri, inceleme ve malzeme etüdü yönünden sürekli çalışma ve geniş zamana lüzum gösterdiğinden, teksifi olarak aşağıdaki şekillerde yapılır:

a) I. Sınıf 1. sömestre öğrencilerinin bir grupu, ders dağıtım çizelgesine göre normal öğretim yaparken, başka grup, Resim, Grafik, Yazı Modelaj derslerinin haftalık 20 saat tutarındaki çalışmaları yerine, enaz üç hafta en çok dört hafta sürekli olarak Ağaç İşleri ve müteakıp üç dört hafta içinde de sürekli olarak Mukavva İşleri çalışmalarına katılır. Bu türlü teksifi çalışmalar. 1. sömestre süresince, nöbetleşe devam eder.

Bu durumda normal öğretim yapan grupun dışındaki grupların haftalık ders dağıtım çizelgesi aşağıda şekilde düzenlenir:

Dersler	*Ders saati tutarı*	*Dersler*	*Ders saatı tutarı*
AĞAÇ İŞLERİ	20	MUKAVVA İŞLERİ	20
Teknik Resim	2	Teknik Resim	2
Estetik	1	Estetik	1
Toplam	23	*Toplam*	23
Eğitim Psikolojisi	4	Eğitim Psikolojisi	4
Kompozisyon	2	Kompozisyon	2
Yabancı Dil	3	Yabancı Dil	3
Genel Toplam	32	*Genel Toplam*	32

b) II. Sınıf 1. sömestre öğrencilerinin bir grup, kollarına göre, ders dağıtım çizelgesince normal öğretimi takip ederken, başka grup, Resim, Grafik ve Karışık Teknik derslerinin haftalık 20 saat tutarındaki çalışmaları yerine, en az üç hafta en çok dört hafta sürekli olarak 10 saatlık Modelaj ile 10 saatlik Örgü ve Dokuma İşleri ve müteakıp üç-dört hafta içinde de sürekli olarak 20 saatlık Maden İşleri çalışmalarına katılır. Bu türlü çalışmalar, 1. sömestre süresince nöbetleşe devam eder.

Bu durumda normal öğretim yapan grupun dışındaki grupların haftalık ders dağıtım çizelgesi aşağıdaki şekilde düzenlenir;

Dersler	*Ders saati tutarı*	*Dersler*	*Ders saatı tutarı*
MODELAJ	10	MADEN İŞLERİ	20
Örgü ve Dokuma İşleri	10		
Yazı	2	Yazı	2
Sanat Tarihi	4	Sanat Tarihi	4
Toplam	26	*Toplam*	26
Eğitim Sosyolojisi	1	Eğitim Sosyolojisi	1
Öğretim Bilgisi	2	Öğretim Bilgisi	2
Yabancı Dil	3	Yabancı Dil	3
Genel Toplam	32	Genel Toplam	32

c) III. Sınıf 2. sömestre öğrencilerinin bir grupu, kollarına göre, ders dağıtım çizelgesince normal öğretim takip ederken, başka grup, Resim, Grafik ve Yazı derslerinin haftalık 16 saat tutarındaki çalışmaları yerine, beş hafta sürekli olarak 16 saatlık Modelaj, 16 saatlık Ağaç İşleri, 16 saatlık Mukavva İşleri ve 16 saatlık Maden İşlerinden ikisini seçerek çalışmalarına katılır. Bu türlü çalışmalar 2. sömestre süresince nöbetleşe devam eder ve artan zamanda da noksan işlere ve sergi hazırlıklarına yer verilir.

Bu durumda normal öğretim yapan grupun dışındaki grupların haftalık ders dağıtım çizelgesi, aşağıdaki şekilde düzenlenir:

Dersler	*Ders saati tutarı*	*Dersler*	*Ders saatı tutarı*
MODELAJ	16	AĞAÇ İŞLERİ	16
Form ve İnşa	2	Form ve İnşa	2
Sanat Tarihi	4	Sanat Tarihi	4
Sanat Eserlerini İnceleme	2	Sanat Eserlerini inceleme	2
Resim-İş Öğretimi Metodları ve Uygulama	4	Resim-İş Öğretimi Metodları ve Uygulama	4
Tomlam	28	*Toplam*	28
Yabancı Dil	2	Yabancı Dil	2
Devrim Tarihi	2	Devrim Tarihi	2
Genel Toplam	32	*Genel Toplam*	32
MUKAVVA İŞLERİ	16	MADEN İŞLERİ	16
Form ve İnşa	2	Form ve İnşa	2
Sanat Tarihi	4	Sanat Tarihi	4
Sanat Eserlerini inceleme	2	Sanat Eserlerini İnceleme	2
Resim-İş Öğretimi Metodları ve Uygulama	4	Resim-İş Öğretimi Metodları ve Uygulama	4
Toplam	28	*Toplam*	28
Yabancı Dil	2	Yabancı Dil	2
Devrim Tarihi	2	Devrim Tarihi	2
Genel Toplam	32	*Genel Toplam*	32

Müdürler Komisyonu Kararı :

Karar s. 405.1-569 Karar t. 23-11-1966

Konu: 27-3-1952 Tarih ve 78 sayılı Müdürler Komisyonu kararına bir fıkra eklenmesi h.

Orta Öğretim Genel Müdürlüğünün 17 Eylül 1966 gün ve 12518 sayılı teklif yazısı incelendi; Komisyonumuzun 27-3-1952 tarih ve 78 sayılı kararında:

(Orta dereceli okulların imtihan yönetmelikleri hükümle-

rine göre öğrencilerin sınıf geçme durumlarını incelemek üzere her öğretim yılında toplanan sınıf öğretmenleri kurullarınca, bu kurullar tutanaklarının muntazaman tarihlenip, zamanında tanzim edilerek mühürlü ve tasdikli bir surette saklanmaları şartiyle okullarda muhafaza edilmeleri) uygun görüldüğü ifade edilmekle beraber, bu hükmünde: Durumları incelenen bütün öğrencilerin mi, yoksa durumlarında değişiklik yapılan öğrencilerin mi tutanaklara geçirileceği belli edilmediğinden ve bu hususun tavzih edilmesi dairesince istendiği anlaşıldığından.

İşin gereği düşünüldü:

Orta dereceli okulların imtihan yönetmelikleri hükümlerine göre öğrencilerin sınıf geçme durumlarını incelemek için her öğretim yılı sonunda toplanan sınıf öğretmenleri kurullarınca tutulan tutanaklara durumları konuşulan bütün öğrencilerin durumlarının ister değişsin ister değişmesin geçirilmesinin usul haline getirilmesinin uygun olacağına ve gereği yapılmak üzere iş bu kararımız kopyalarının bütün öğretim dairelerine tevdiine oy çokluğu ile karar verildi.

İş; Bakanlık Makamının tasdiklerine sunulur.

Uygundur
Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

GENELGELER:

ÖZLÜK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 241.0/83591 1-12-1966

9292

Konu: İlkokul öğretmenlerinin aidatları h.

VALİLİKLERE

Bazı İl'lerde bir çok ilkokul öğretmenlerine ait tayin, nakil ve terfilerin mahalli İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı İlçe Kurulu Başkanlıklarına bildirilmediği, dolayısiyle nakleden öğretmenlerin birer veya ikişer aylık aidatları ile terfi edenlerin terfi farklarının uzun yazışmalar sonucu tahsil edilebildiği veya bazan hiç tahsil edilemediği, bu yüzden de bir kısım üyelerin Sandıktan talep ettikleri yardımların zamanında ödenemediği ve dolayısiyle öğretmenlerin mağdur oldukları, İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Müdürlüğünden alınan 16-11-1966 gün ve 22713 sayılı yazıdan anlaşılmış bulunmaktadır.

Bu halin önlenebilmesi için Millî Eğitim Müdürlüklerinin ve İlköğretim Müdürlüklerinin İl ve İlçe içinde her türlü tayin nakil ve terfilere ait aylık listelerinin İlçe Kurlu Başkanlıklarına verilmesi gerekmektedir.

Bu itibarla, İl içi ve İl dışı vukubulacak her türlü tayin ve nakillerle terfi eden öğretmenlere ait listelerin her ayın son haftasında, İl Merkezlerinde Millî Eğitim Müdürlüklerince, İlçelerde ise İlköğretim Müdürlüklerince, Sandık İlçe Kurlu Başkanlıklarına verilmesinin usul haline getirilmesi hususunun ilgililere tebliğini saygiyle rica ederim.

Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşar

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 000.5-17710 10-12-1966

9293

Konu: «Yatılı ve Pansiyonlu Okul ve Kurumların Pirinç İhtiyaçları» h.

VALİLİKLERE

Yatılı ve Pansiyonlu Okul ve Kurumların Pirinç İhtiyaçlarının Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü teşkilâtından satın alınması hakkında Devlet Bakanlığından alınan 19-9-1966 tarih ve 1335 sayılı yazı aşağıya çıkarılmıştır.

İlgililere duyurulmasını rica ederim.

Adnan ÖTÜKEN
Millî Eğitim Bakanı a.
Kültür Müsteşarı

DEVLET BAKANLIĞI

Sayı: 1335 *Ankara: 19/9/1966*

Sayın
Orhan Dengiz
Millî Eğitim Bakanı

1 — Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğünün 2/9/1966 gün ve 033/101/661 sayılı pirinç kampanyası ile ilgili yazısı ikinci maddeye çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesi ve yazı gereğince emrinizdeki kuruluşların pirinç ihtiyaçlarını Toprak Mahsulleri Ofisinden karşılamalarının sağlanmasını rica ederim.

2 — Telâkki olunan şifahî emirleri gereğince, pirinç kampanyasına hazırlık çalışmalarına başlamış bulunmaktayız.

Ancak, müstahsilin malını düşük fiatla satmamasını temipen Ofisimizin, bu kampanya devresinde pirinç mübayaasında bulunacağı hususunun bir hükümet bildirisi olarak radyo ile duyurulmasında faide görülmektedir.

Ayrıca, müstahsilden alınan pirinçlerin satış imkânlarının sağlanabilmesi için de ordu, hastahane ve resmî teşekküllerin pirinç ihtiyaçlarının evvelâ Ofisimiz stoklarından karşılanması, ihtiyacın Ofis stoklarından karşılanamaması takdirinde piyasadan temin edilebileceği hususunun, adı geçen teşekküllere âcilen yazılacak bir emirle temin edilmesi zarurî mütalâa olunmaktadır.

Saygılarımla.

Dağıtım

Bütün Bakanlıklara

Cihat BİLGEHAN
Devlet Bakanı

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 000.5-17823 12-12-1966

9294

Konu: «Türk Alman Dostluk Cemiyeti Özel Almanca Kursunun» açılması h.

VALİLİKLERE

Adana, Reşat Bey Mahallesi, Atatürk Caddesi, 231. Sokak Nu: 28/1 adresinde Türk Alman Dostluk Cemiyeti Yönetim Kurulu adına Başkan Avukat Dr. M. Ceylâni Önal'in Kuruculuğunda «Özel Almanca Kursu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince ilgililere duyrulmasını rica ederim.

Kemal OR
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 000.5-17824 12-12-1966

9295

Konu: «Naciye İnal Biçki-Dikiş Yurdunun» açılması h.

VALİLİKLERE

Adana, Ceyhan, Kaltakiye Mahallesi, 56. Sokak Nu: 35 adresinde Naciye İnal'ın Kuruculuğunda «Özel Biçki-Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince ilgililere duyrulmasını rica ederim.

Kemal OR
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-17751 10-12-1966

9296

Konu: «Eşref Saat» adlı eser h.

Doğan Kardeş Matbaacılık Sanayii Anonim Şirketi (Divan Yolu Binbirdirek Klod. Farer Caddesi Nu: 5 P. K. 1146-İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabın Öğretmen Okulları, Lise ve dengi okullar ile İmam-Hatip Okulları için tavsiyesi uygun görülmüştür.

Kemal OR
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı:	*Fiyatı:*
Eşref Saat	5 Lira

İ L Â N :

FETHİYE İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlcemiz köy ilkokullarında öğretmenlik yapmakta iken nakil ve terhisleri dolayısiyle görev yerinden ayrılan ve adresleri bilinmeyen aşağıda adları ile hizalarında bono miktarları yazılı öğretmenlerin «Tasarruf Bonolarını» almak üzere birer dilekçe ile Müdürlüğümüze müracaat ederek adreslerini bildirmeleri husus ilân olunur.

Adı ve Soyadı:	*Bono Tutarı Lira*
Ahmet Kılıçaslan	90
Nurten Varol	20
Demir Sancaktar	60
Hasan Sabuncuoğlu	60
Tamer Öztaşkın	60
Abdullah Coşkun	60
Yücel Çoroğlu	60
M. Tevfik Akman	40
Sıtkı Ulaşoğlu	60
Halit Kamanlı	60
Mehmet Alkoçoğlu	60
Doğan Avşaroğlu	60
Selâhattin Akyüzoğlu	60
İbrahim Müezzinoğlu	60
Hakkı Önen	60
Ertuğrul Doğru	60
Yalcın Özgül	30
Hüseyin Gütekin	10
Başar Çelikdeler	60
Ahmet Söyler	30
Doğan Doğutan	30
Necdet Yılmaz	60
Doğan Uçku	110
Şinasi Gelmez	110
Rıza Demir	60
Naci Dinçer	50
Celâl Erdoğan	50

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 22-12-1966 da basılmıştır.) ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ